

Apporre
marca
€ 16,00

**Al Comando Polizia Municipale
di Vibo Valentia**

Oggetto: richiesta autorizzazione all'installazione di un ponteggio metallico per lavori edili

Il sottoscritto

Nato a _____

il _____

Residente _____

Codice fiscale _____

In qualità di _____

Con sede in _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Telefono _____

chiede l'autorizzazione per l'installazione di un ponteggio metallico a servizio del cantiere edile

Ubicazione (indirizzo preciso, dati catastali): _____

Proprietà dell'immobile: _____

Per l'esecuzione delle seguenti opere: _____

Dichiara che la durata dell'occupazione del suolo pubblico sarà di giorni _____,

dal _____ al _____

(lunghezza ml. _____, larghezza ml. _____);

e per una superficie di mq. _____

Il sottoscritto si impegna:

- 1) ad assicurare che la proiezione orizzontale del ponteggio non superi m 1,20 dal filo esterno della proprietà;

- 2) ad assicurare che la lunghezza del ponteggio non dovrà superare quella del fabbricato;
- 3) che i lavori saranno eseguiti senza intralcio e pregiudizio alla circolazione stradale e che sarà apposta idonea segnaletica a norma di Legge;
- 4) al pagamento degli oneri di occupazione del suolo pubblico per i giorni di effettiva occupazione, a norma del vigente regolamento comunale;
- 5) ad assumere personalmente tutte le responsabilità civili e penali per qualsiasi danno a terzi, nonché di eventuali infortuni;
- 6) al rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro nei cantieri temporanei o mobili, di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Distinti saluti.

Il richiedente _____

Allegati:

- *Copia documento d'identità;*
- *N° 1 marca libera (da apporsi sull'autorizzazione);*
- *Copia dell'autorizzazione ministeriale relativa alla costruzione ed all'impiego del ponteggio metallico allegata, assieme alla relazione tecnica di cui all'art. 31 del D.P.R. 07/01/1956 n. 164, al libretto del ponteggio rilasciato dalla ditta costruttrice;*
- *Disegno tecnico di dettaglio in formato A4 con indicazione della parte di suolo pubblico che si intende occupare, sua esatta localizzazione con indicazione della larghezza della strada e del marciapiede, lato e numero civico, completa di misure*
- *Autorizzazione per i lavori edili (Concessione, Dia, Scia, Cil,);*
- *Dichiarazione su smaltimento degli inerti;*
- *In caso di smaltimento amianto = autorizzazione ASP (n.b: trascorsi 30 gg. dalla domanda c'è il silenzio assenso); comunque in mancanza dell'autorizzazione la domanda presentata all'ASP per verifica decorrenza silenzio assenso;*
- *Elaborato planimetrico e/o estratto di mappa se l'area interessata o parte di essa è privata nonché dichiarazione sostitutiva se d'uso pubblico.*