

CITTA' DI VIBO VALENTIA

N. 5

OGGETTO: Affidamento lavori di ricolmatura buche del piano viabile in Vibo Centro e Frazioni.

Scrittura privata

L'anno duemiladiciannove (2019) il giorno 28 (ventotto) del mese di gennaio presso la Sede Municipale del Comune di Vibo Valentia, in piazza Martiri dell'Ungheria.

Tra

1) la dott.ssa Adriana Maria Stella Teti, nata a Vibo Valentia il giorno 20 febbraio 1957 (codice fiscale : TTE DNM 57B60 F537M) la quale dichiara di intervenire nella presente scrittura privata esclusivamente, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vibo Valentia (partita IVA 00302030796) nella sua qualità di Dirigente del Settore 6 – Ambiente manutenzione gestione rifiuti, nominata con Decreto Sindacale n. 9 del 08 luglio 2016 e confermata con Decreto Sindacale n. 31 del 15 ottobre 2018, di seguito nel presente atto denominato semplicemente " Comune".

e

2) il sig. Restuccia Massimo (Codice fiscale RST MSM 74C24 F537V), nato a Vibo Valentia (VV), il giorno 24 marzo 1974 , residente in Filandari (VV), in Via G. Genovese, n. 30, il quale dichiara di intervenire ed agire in questo atto nella sua qualità di Legale Rappresentante della ditta "Remac srl" (Partita Iva 02530740790), con sede legale in Filandari (VV), Località Ferrarice, snc, iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato di Vibo Valentia, in data 02



ottobre 2002, giusto documento di verifica di autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e depositato agli atti dell'Ente, ditta che, nel prosieguo dell'atto, verrà chiamata anche "Appaltatore".

Le Parti premettono e dichiarano quanto appresso:

- che con determinazione dirigenziale n. 1099 del 31 ottobre 2018, si è proceduto ad indire sul M.E.P.A. una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del DLgs 50/2016 e s.m.i., mediante individuazione di cinque operatori economici all'uopo abilitati, per l'affidamento dei lavori in questione stabilendo quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo sull'importo posta a base d'asta di € 13.636,14 (euro tredicimilaseicento trentasei/14);

- che con determinazione dirigenziale n.1210 del 29 novembre 2018, i lavori in oggetto, sono stati affidati alla ditta "Remac srl" per un importo di € 8.304,41 (euro ottomilatrecentoquattro/41) oltre IVA al 10%, quindi per un importo complessivo di €. 9.134,85 (euro novemilacentotrenta quattro/85);

- che la somma necessaria per l'esecuzione dei lavori, è stata impegnata sui fondi del bilancio comunale, secondo quanto previsto nella determinazione dirigenziale n. 1099 del 31 ottobre 2018;

- che con Verbale di somma urgenza, redatto in data 30 novembre 2018, i lavori furono consegnati all'impresa;

- che l'Ufficio Comunale ha accertato che a carico dell'Appaltatore non sussistono cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che l'Appaltatore ha dichiarato di non rientrare in nessuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che, nei propri confronti, non

esistono cause di divieto, decadenza, sospensione, di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

- che sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche circa il possesso dei requisiti dichiarati dall'Appaltatore;

- che la presente scrittura privata è sottoposta a condizione risolutiva, in attesa che pervengano a questo Comune le informazioni previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., relative all'impresa Remac ed ai soggetti individuati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., nonché dei loro familiari conviventi, richieste, ai sensi dell'art. 91 del citato D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., con nota prot. d'ingresso n. 51902 del 26 novembre 2018, in applicazione al protocollo di legalità stipulato tra il Comune di Vibo Valentia e la locale Prefettura;

- che, per la stipula della presente scrittura privata, è stato acquisito, con prot. INPS n. 13426836, regolare certificato DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), con scadenza 09.04.2019;

- che l'Appaltatore ha dichiarato di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 12/03/1999, n. 68, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;

- che è intenzione delle Parti componenti come sopra costituite tradurre in formale scrittura privata la reciproca volontà di obbligarsi.

ARTICOLO 1: Premesse.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata.

ARTICOLO 2: Capacità a contrarre ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter

del d.lgs. n. 165/2001 e art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013.

In aderenza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n.165/2001 e art. 21 del d.lgs. n. 39/2013, e consapevole delle sanzioni previste dall'ultimo periodo del comma 16-ter del citato articolo, l'Appaltatore dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Vibo Valentia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del predetto Comune nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Vibo Valentia;

Ai sensi di quanto disposto dall'art.14, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Responsabile del Settore 6, il quale interviene in quest'atto in rappresentanza del Comune, e l'Appaltatore dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto dipendente comunale abbia ricevuto altre utilità dalla medesima ditta.

ARTICOLO 3: Misure anticorruzione e clausole di comportamento.

Ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai fini della prevenzione della corruzione, le parti dichiarano di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2017-2019, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 31 gennaio 2017 e l'assoggettabilità del presente contratto e del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste. L'Appaltatore si obbliga, inoltre, ad estendere gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 ed al Codice di Comportamento del Comune di Vibo Valentia, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 354/2013 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente -

Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 da parte dell'Appaltatore e dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'Appaltatore, sarà causa di risoluzione del rapporto, a norma dell'art. 2 del DPR 62/2013.

ARTICOLO 4: Oggetto dell'appalto.

Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce all'Appaltatore che accetta l'affidamento dei lavori di ricolmatura buche del piano viabile in Vibo Centro e Frazioni.

ARTICOLO 5: Corrispettivo dell'appalto.

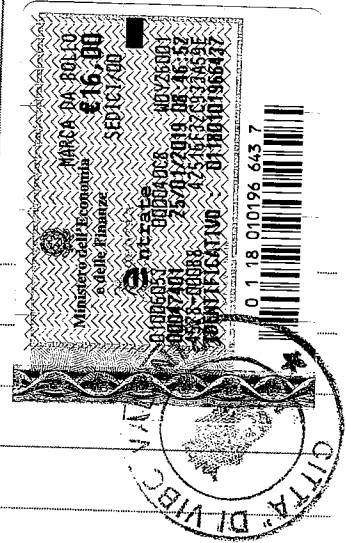
Il corrispettivo dovuto dal Comune all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento della presente scrittura privata, è pari ad €. 8.304,41 (euro ottomilatrecentoquattro/41) oltre IVA al 10%, quindi per un ammontare complessivo di €. 9.134,85 (euro novemilacentotrentaquattro/85).

ARTICOLO 6: Obblighi dell'Appaltatore.

L'appalto viene concesso dal Comune ed accettato dall'Appaltatore alle condizioni ed alle modalità contenute nella determinazione dirigenziale n. 1210 del 29 novembre 2018 ed in ottemperanza al verbale di affidamento diretto (ordine d'esecuzione lavori) e verbale di consegna, redatto in data 30 novembre 2018.

I suddetti documenti, che sono depositati agli atti del Comune, si intendono facenti parte sostanziale della presente scrittura privata, anche se alla stessa non materialmente allegati.

L'Appaltatore si impegna a denunciare alla Magistratura o agli organi di Polizia ed in ogni caso al Comune, ogni illecita richiesta di danaro,



prestazione o altra utilità ad essa formulata nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nella fase di esecuzione dei lavori.

ARTICOLO 7: Tracciabilità dei flussi finanziari:

a) l'Appaltatore espressamente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente scrittura privata ai sensi dell'art.3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i;

b) si prevede una clausola risolutiva automatica nel caso in cui eventuali transazioni dovessero essere eseguite senza avvalersi di Banche o di Poste S.p.A. – A tal fine la stazione Appaltante provvederà a comunicare all'Appaltatore l'immediata risoluzione del contratto mediante raccomandata A.R. che avrà valore meramente accertativo e dichiarativo, verificandosi la risoluzione al momento stesso dell'accertamento della violazione.

c) i pagamenti devono obbligatoriamente riportare il Codice CUP E46G18001060004 ed il codice CIG ZC7257FC06 assegnati all'intervento;

ARTICOLO 8: Modalità di pagamento.

Il pagamento, in esecuzione ad apposito provvedimento dirigenziale, verrà effettuato con bonifico bancario su c/c dedicato alle commesse pubbliche.

Gli estremi identificativi del conto dedicato sono di seguito riportati:

- Istituto bancario: Banca BCC Credito Cooperativo di San Calogero e Maierato – BCC del Vibonese

IBAN: IT71B0888770590000000089615

La persona delegata ad operare sul conto sopra indicato, è il Legale Rappresentante, sig. Massimo Restuccia, nato a Vibo Valentia (VV), il giorno 24 marzo 1974 - (C.F.RSTMSM74C24F537V).

ARTICOLO 9: Divieto di cessazione del contratto.

La presente scrittura privata non può essere ceduta, a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 105, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 10: Clausola arbitrale.

E' esclusa la clausola arbitrale. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della presente scrittura privata, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario saranno deferite all' Autorità Giudiziaria Ordinaria. In questo caso, il Foro competente è quello di Vibo Valentia.

ARTICOLO 11: Cauzione definitiva.

L'Appaltatore è esonerato dal costituire il deposito cauzionale definitivo in quanto, stante l'urgenza, ha già regolarmente eseguito i lavori oggetto della presente scrittura, giusta attestazione del tecnico responsabile, Arch. Claudio Decembrini.

ARTICOLO 12: Risoluzione e recesso.

Per la risoluzione e il recesso trovano applicazione le disposizioni di cui agli articoli 108 e 109 del D.L.gs. n. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 13: Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti.

Nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali l'impresa si obbliga ad applicare ai propri lavoratori dipendenti tutte le norme contenute nel Contratto Nazionale di Lavoro e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti. Inoltre l'impresa deve osservare tutte le prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

ARTICOLO 14: Domicilio dell'Appaltatore.

Il domicilio per le comunicazioni dell'Appaltatore e la Sede legale in Filandari (VV), Località Ferrarice snc, tel. 0963 365530, e-mail: info@remacsrl.it-

ARTICOLO 15: Registrazione e spese.

Il presente contratto, stipulato sotto forma di scrittura privata non autenticata, è soggetto a registrazione in caso d'uso e più precisamente, quando una delle parti con il suo comportamento ne avrà causato la registrazione, in questo caso tutte le spese saranno a totale carico dell'Appaltatore.

Ai fini dell'imposta di bollo, la presente scrittura, viene regolarizzata attraverso l'apposizione di numero due marche da bollo, da sedici euro cadauna, consegnate direttamente dall'Appaltatore e annullate sull'originale cartaceo conservato agli atti dell'ufficio.

ARTICOLO 16: Trattamento dei dati personali.

Il Comune, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e s.m.i., informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nella presente scrittura privata esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Letta e confermata, la presente scrittura, redatta mediante strumenti informatici su numero 8 (otto) pagine a video, viene sottoscritta con firma digitale, in ottemperanza alla vigente normativa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 6: Dott.ssa Adriana Maria Stella Teti

L'APPALTATORE: Sig. Massimo Restuccia