



Città di Vibo Valentia
(Provincia di Vibo Valentia)

Commissione Straordinaria di Liquidazione

nominata con D.P.R. del 18 novembre 2013 ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267
89900 - Piazza Martiri dell'Ungheria - P.I. 00302030796

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 164

OGGETTO : LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE A SUPPORTO ATTIVITA' COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE - PERIODO 27.05.2020 al 28.10.2020

L'anno duemilaventini, il giorno dieci, del mese di dicembre, alle ore 13,00, nella sede municipale del Comune di Vibo Valentia, si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Vibo Valentia nominata con D.P.R. del 18 novembre 2013, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, nelle persone dei signori:

		presente	assente
Dott.ssa Carla Caruso	componente	X	
Dott. Andrea Casiglia	componente	X	
Dott. Domenico Piccione	componente		X

per trattare l'argomento in oggetto.

Svolge le funzioni verbalizzanti il Vice Segretario Generale dott.ssa Adriana Teti.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Vibo Valentia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 21/06/2013, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con D.P.R. Del 18/11/2013 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 20/12/2013 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato dal Sig. Prefetto di Vibo Valentia ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: dott.ssa Carla Caruso, dott. Domenico Piccione, dott. Andrea Casiglia;
- in pari data l'Organo straordinario di liquidazione ha provveduto al suo insediamento ed all'avvio dei propri lavori, nominando come proprio presidente la dott.ssa Carla Caruso, giusta deliberazione n.1 del 20/12/2013 avente ad oggetto: "Insediamento-Nomina Presidente - Piano di lavoro-Adempimenti preliminari";
- la C.S.L. si sta avvalendo di personale del Comune che la coadiuvi nella propria attività di gestione della massa passiva e della massa attiva del dissesto finanziario;
- ai sensi dell'art. 253 del D.Lgs n. 260/2000 infatti: "1. L'organo straordinario di liquidazione....., può utilizzare il personale ed i mezzi operativi dell'ente locale ed emanare



direttive burocratiche. 2. L'ente locale è tenuto a fornire, a richiesta dell'organo straordinario di liquidazione, il personale necessario";

- per quanto sopra, con proprie delibere, tenendo conto delle specifiche attività da espletare per quanto riguarda l'accertamento e la riscossione della massa attiva, nonché la rilevazione del passivo e le attività di liquidazione e di pagamento dei debiti del Comune secondo la procedura semplificata di cui all'art. 258 TUEL, la C.S.L. ha autorizzato vari dipendenti comunali a svolgere lavoro straordinario, dando contestualmente direttiva ai Dirigenti dei Settori a cui gli stessi sono assegnati di verificare ed attestare lo svolgimento dell'attività per conto della C.S.L. ed al Segretario Generale di coordinare l'attività di detti Dirigenti a supporto della C.S.L. medesima;

PRECISATO CHE i dipendenti autorizzati sono i Sigg.: Ciancio Stella (cat. A), Currà Elisa (cat. A) Avv. Antonio Condello (cat. D), Lo Schiavo Francesco (cat. C), Garipoli Marco (cat. D), Mangiapane Concettina (cat. B), Crupi Maria Assunta (cat. A) Romano Maria Concetta (cat. C), Maurizio Bardari (cat. C) che hanno effettuato lavoro straordinario nei diversi periodi, con le modalità e per le attività specificate per ciascuno, nelle richiamate delibere della C.S.L.nn. 54 del 27/05/2020, con la quale è stato autorizzato lavoro straordinario dal 27/05/2020 al 27/06/2020, n. 73 del 16/06/2020, con la quale è stato autorizzato lavoro straordinario dal 29/06/2020 al 29/07/2020; n. 84 del 28/07/2020 con la quale è stato autorizzato lavoro straordinario dal 31/07/2020 al 31/08/2020; n. 108 del 25/08/2020 con la quale è stato autorizzato lavoro straordinario dal 1/09/2020 al 30/09/2020; n. 114 del 29/09/2020 con la quale è stato autorizzato lavoro straordinario dal 1/10/2020 al 31/10/2020;

PRESO ATTO delle note prot.n. 33603 del 3.08.2020, prot.n. 47694 del 29.10.2020 e prot.n. 47928 del 30.10.2020 con le quali il Dirigente Dott. Domenico Libero Scuglia, attesta la prestazione da parte della dipendente Ciancio Stella di n. ore 144 complessive di lavoro straordinario; delle note prot.n. 33571 del 3.08.2020, prot.n. 47692 del 29.10.2020 e prot.n. 47930 del 30.10.2020 con le quali il medesimo Dirigente attesta la prestazione di n. 17 ore complessive di lavoro straordinario da parte del dipendente Avv. Condello Antonio; delle note prot. n. 33564 del 3.08.2020 e prot.n. 47920 del 30.10.2020 con le quali attesta la prestazione di n.82 ore complessive di lavoro straordinario da parte della dipendente Currà Elisa; della nota prot.n. 33692 del 4 agosto e della nota prot.n. 47918 del 30.10.2020 con la quale il Dirigente in questione attesta la prestazione di n.79 ore complessive di lavoro straordinario da parte del dipendente Dr Bardari Maurizio; delle note prot.n. 33640 del 4.08.2020, prot.n. 47490 del 28.10.2020 e prot.n. 47923 del 30.10.2020 con le quali il Dirigente medesimo attesta la prestazione di lavoro straordinario da parte delle dipendenti sig.re Mangiapane Concettina per n. 75 ore complessive, Crupi Maria Assunta per n.ore 60 complessive; Romano Maria Concetta per n.ore 44 complessive; delle note prot.n.38172 del 3.09.2020 e prot.n. 47876 del 30.10.2020 con le quali il dipendente sig. Lo Schiavo Francesco attesta di non aver effettuato ore di straordinario nel periodo dal 29.06.2020 al 28.10.2020, e delle pec del 01.12.2020 del Dott. Garipoli Marco, protocollate, rispettivamente, ai nn. 52472 e 5474 del 02.12.2020, in cui lo stesso dichiara di non aver svolto lavoro straordinario nel periodo dal 27.05.2020 al 29.07.2020 e dal 01/08/2020 al 31/10/2020;

DATO ATTO che la C.S.L. ha autorizzato lavoro straordinario per un massimo di trenta ore mensili, o ratei, per periodi inferiori al mese;

RITENUTO di liquidare il lavoro straordinario prestato entro i suddetti limiti;

VISTI i prospetti delle somme spettanti a ciascuno dei dipendenti autorizzati, di seguito trascritti, trasmesso dal summenzionato Dirigente alla C.S.L. e verificato che rispondono ai presupposti di legge:

Ù



nome	Totale ore	Importo unitario	Totale da corrispondere
Ciancio Stella	144	€ 11,96	€ 1.662,44
Condello Antonio	17	€ 14,73	€ 250,41
Curà Elisa	82	€ 11,75	€ 963,50
Bardari Maurizio	79	€ 14,25	€ 1.125,75
Mangiapane Concettina	75	€ 12,20	€ 915,00
Crupi Maria Assunta	60	€ 11,51	€ 690,60
Romano Maria Concetta	44	€ 13,86	€ 609,84

RITENUTO di potere, conseguentemente, provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle spese riguardanti le prestazioni di lavoro straordinario effettuate dai dipendenti comunali in supporto alla C.S.L. prima indicati, utilizzando il fondo a disposizione;

Con votazione unanime, espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

DI RICHIAMARE la premessa e la narrativa al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e pertanto:

- 1) Di liquidare e pagare al personale di cui al prospetto riportato in narrativa la somma lorda complessiva indicata a fianco di ciascuno dei dipendenti elencati relativamente al lavoro straordinario prestato da ognuno nel periodo ricompreso tra il 27/05/2020 ed il 28/10/20;
- 2) Di far fronte alla relativa complessiva spesa di euro 6.217,54 , oltre euro 1.479,79 per oneri a carico del Comune e ad euro 528,48 per IRAP, e dunque di euro 8.225,81 con il fondo cassa a disposizione della Commissione Straordinaria di Liquidazione a valere sugli oneri della liquidazione;
- 3) Di dare mandato al Settore Affari Finanziari del Comune di eseguire la presente, per quanto di competenza.

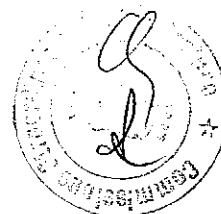
Letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

F.to Il Presidente-dott.ssa Carla Caruso

F.to Il Commissario-dott. Andrea Casiglia

Il Commissario-dott. Domenico Piccione - ASSENTE-



F.to Il Vice Segretario Generale verbalizzante
dott.ssa Adriana Teti