



Città di Vibo Valentia

Provincia di Vibo Valentia

Segreteria Generale

P.za Martiri D'Ungheria 89900 Vibo Valentia (VV) protocollocomunevibo@pec.it. Partita IVA00302030796 0963 559111 Tel 0963 599271
[email: michelefratino@comune.vibovalentia.vv.it](mailto:michelefratino@comune.vibovalentia.vv.it) pec: segreteria@comunevibovalentia.postecert.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA NOMINA DI UN COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE - RIPUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI:

- Il Regolamento Comunale per il nuovo Ordinamento dei Settori - Uffici - Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 456 del 15.11.2001, con particolare riferimento al Capo VIII artt dal 48 al 51 così come modificati dalla deliberazione n. 258 del 08.07.2004;
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15” ed in particolare l’art. 14 del medesimo provvedimento legislativo per quanto applicabile per il Nucleo di Valutazione;
- la legge n. 190/2012;
- il d.lgs n. 39/2013;
- La deliberazione CIVIT n. 12 in data 27.02.2013 avente ad oggetto “Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi Indipendenti di valutazione (OIV), come integrata dalla decisione dell’Autorità di Vigilanza -ANAC- nella seduta dell’11 giugno 2014, per quanto applicabile per il Nucleo di Valutazione;
- la propria determinazione n. 1266 del 14/10/2016 di approvazione dell’avviso pubblico per la selezione di un componente del Nucleo di Valutazione; così come modificata dalla determinazione n. 1384 del 27/10/2016

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere alla individuazione di un nuovo componente del Nucleo di Valutazione, in sostituzione del Presidente per il quale, ope legis, è terminata la durata dell’incarico.

I compiti del N.d.V. sono individuati dal <<Regolamento Comunale per il nuovo Ordinamento dei Settori - Uffici – Servizi>>, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 456 del 15.11.2002, con particolare riferimento al Capo VIII artt. dal 48 al 51 così come modificati dalla deliberazione n.

258 del 08.07.2004, dal D. Lgs. n. 150/2009, e delle eventuali deliberazioni CIVIT, qualora applicabili al Nucleo di Valutazione.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) REQUISITI GENERALI:

Cittadinanza: essere cittadino italiano o cittadino dell'Unione Europea;

Conflitto di Interesse e Cause Ostative: non potranno essere nominati a componenti N.d.V. coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura se dipendenti pubblici, ovvero di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione di Vibo Valentia;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di N.d.V. ovvero dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- j) siano revisori dei conti presso questa amministrazione;
- k) presso gli enti locali, incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
- l) siano componenti in più di cinque Organismi Indipendenti di Valutazione o Nuclei di Valutazione, inclusa questa Amministrazione comunale, e sempre che la somma delle unità di personale dipendente in servizio complessivamente presso le Amministrazioni interessate, non superi la soglia di 500 addetti.
- m) si trovino in condizioni che la legge qualifica come ostative all'accesso alle cariche amministrative e, in particolare:
 1. non dovranno trovarsi in alcuna delle condizioni previste dal comma 1 dell'art. 15 della legge 19.3.90 n. 55, così come modificata dall'art. 2, comma 3 della legge 18.1.92 n. 16;
 2. non dovranno infine trovarsi in conflitto di interesse - inteso come interesse diretto, concreto ed attuale per liti pendenti o per altra causa o titolo - con l'incarico da assumere ovvero con il Comune di Vibo Valentia.

L'assenza delle predette situazioni **dovrà essere oggetto di formale dichiarazione del candidato.**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione.

2) REQUISITI RICHIESTI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE:

Titolo di studio: il candidato dovrà essere in possesso di Laurea specialistica o di laurea quadriennale vecchio ordinamento, qualora conseguita nel previgente ordinamento degli studi. E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.

3) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

I candidati alla selezione dovranno essere in possesso di almeno una delle seguenti esperienze professionali o di responsabilità, anche presso aziende private, per almeno tre anni nel campo del:

- management;
- pianificazione e controllo di gestione;
- organizzazione e della gestione del personale;
- misurazione e valutazione delle performance e dei risultati;
- attività giuridico-amministrativa (tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione");
- essere stato membro di Nucleo di Valutazione o Organismo indipendente di Valutazione, purché non siano incorse eventuali cause di rimozione dall'incarico prima della scadenza.

4) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITÀ

Il componente il N.D.V. dovrà possedere, anche in relazione alla natura ed ai compiti di questa Amministrazione, adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza ed integrità. Le predette capacità e competenze specifiche saranno accertate dagli elementi desumibili dal curriculum.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di N.D.V. ovvero organismi similari (OIV), dovrà darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta.

Ai fini dell'accertamento di tutti i requisiti richiesti, alla domanda vanno allegati il curriculum vitae e la relazione accompagnatoria.

5) NOMINA, DURATA DEL MANDATO ED EVENTUALE REVOCA :

A seguito della conclusione della procedura, il Sindaco di questa Amministrazione Comunale procederà alla nomina, con durata della carica per l'intero mandato del Sindaco. La mancata accettazione della nomina ha efficacia risolutiva ex tunc.

Il provvedimento di nomina, il curriculum ed il compenso attribuito, nel rispetto delle indicazioni contenute nell'art. 14.2 della deliberazione CIVIT 12/2013, saranno pubblicati sul sito istituzionale. L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza sarà motivata e preceduta dal parere della preposta Autorità di Vigilanza.

Con i componenti il N.D.V. non si determina l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego.

6) MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI:

I requisiti dei candidati verranno accertati attraverso istruttoria del Segretario Generale. La scelta, previa valutazione comparativa delle domande pervenute, sarà effettuata dal Sindaco, a suo insindacabile giudizio, il quale potrà procedere ad eventuale colloquio. In esito alla selezione di cui al presente avviso, non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria.

7) COMPENSO:

Al componente del N.D.V. è riconosciuto il compenso lordo complessivo di €. 7.000,00 annui lordi, comprensivi di oneri fiscali e contributivi e di ogni rimborso spesa;

8) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in busta chiusa recante la dicitura “Procedura ad evidenza pubblica per la nomina di componente del Nucleo di Valutazione (N.d.V)” mediante spedizione a mezzo raccomandata A/R, corriere espresso o presentazione diretta al protocollo generale del Comune di Vibo Valentia. La consegna può anche avvenire mediante invio dei documenti firmati digitalmente con posta elettronica certificata indirizzata alla seguente casella PEC del Comune di Vibo Valentia: protocollocomunevibo@pec.it

La domanda deve in ogni caso pervenire al Comune in uno dei modi indicati entro le **ore 12:00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell’Ente, albo pretorio on line e sezione “Bandi di concorso”**.

Il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione ma la data in cui la domanda deve essere in possesso dell’Amministrazione “Comune di Vibo Valentia”.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente e l’Ente non assume responsabilità per il mancato recapito, dovuto anche a disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore.

Il plico deve contenere: la domanda di ammissione in carta semplice indirizzata al Sindaco, debitamente sottoscritta, con cui l’aspirante attesterà, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, le proprie generalità complete, i propri recapiti, il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso, nonché l’espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura, ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La domanda deve essere corredata da fotocopia di un documento in corso di validità, dal curriculum debitamente sottoscritto, dalla relazione di accompagnamento nella quale il candidato espone le esperienze ritenute più significative in relazione al ruolo da svolgere.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l’amministrazione comunale che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all’affidamento dell’incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo all’incarico.

L’inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dagli interessati sono raccolti presso la Segreteria del Sindaco per le sole finalità connesse all’espletamento della presente procedura di selezione e, successivamente all’incarico conferito, sono trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l’Ente mediante supporto sia cartaceo che informatico.

Il comune di Vibo Valentia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Vibo Valentia, nonché all’albo on-line e nella apposita sezione “Amministrazione Trasparente” - “Bandi di concorso”.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento Comunale per il nuovo Ordinamento dei Settori - Uffici - Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 456 del 15.11.2001, con particolare riferimento al Capo VIII artt. dal 48 al 51 così come modificati dalla deliberazione n. 258 del 08.07.2004 e alle norme legislative e contrattuali nazionali.

8) INFORMAZIONI CARATTERE GENERALE.

Eventuali informazioni afferenti il presente avviso, potranno essere richieste direttamente alla Segreteria generale nella persona del dott. Michele Fratino - Tel 0963.599271 - email: michelefratino@comune.vibovalentia.vv.it.

9) PUBBLICITA':

Il Presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, nonché consultabile sul sito Istituzionale dell'Ente, sull'albo pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso".

Vibo Valentia, li 27/10/2016

Il Segretario Generale
dott. Michele Fratino